



UNIVERSITY OF
EASTERN FINLAND

Uutishuoneesta, hyvää päivää!

Itä-Suomen yliopiston kirjaston viestinnän koordinointi ja kehittäminen

BMF ry:n 2018 Kevätseminaari - Big Data, tekoäly, sote, tietosuoja-asetus... Tutustutaan yhdessä!

20.4.2018 Tieteiden talo, Helsinki

Kirjaston viestintä organisoitiin uudelleen vuoden 2017 alussa

- Kirjaston viestinnän linjaukset, viestinnän ohjaaminen sekä viestinnän toimijoiden valtuuttaminen ja vastuuttaminen kuuluvat **viestintäryhmälle**
- Viestintäryhmään kuuluvat viestintää koordinoiva erityistietoasiantuntija sekä kirjaston palvelupäälliköt, joille kirjaston uuden työjärjestyksen mukaisesti kuuluu *”vastata ja tehdä aloitteita palvelunsa viestinnästä ja markkinoinnista”*
- Viestintäryhmä perusti ajankohtaisviestinnän toimijaksi **Uutishuoneen**

Uutishuone

- Kirjaston ajankohtaisviestinnän toimija
- Jäseniä kirjaston kaikista palveluista
 - tieto ajankohtaisista asioista kulkee kaikkiin suuntiin
- Ensimmäisen toimintavuoden tehtäviin kuului myös kirjaston viestintäohjeiden päivittäminen
 - osa kirjaston viestinnän työtilaa

Uutishuone

- Yhdessä oppimista ja tekemistä
- Tapaaminen joka maanantaiaamu
 - Viikon viestittävät asiat vastuuhenkilöineen listataan
 - Merkitään tehdyiksi edellisen viikon ajankohtaiset viestityt
- Puolivuosittaisissa työpajapäivissä tavataan kasvokkain
 - Oman toiminnan kehittäminen
 - Uusien viestinnällisten linjausten esittäminen kirjaston viestintäryhmälle

Kirjaston viestinnän digitaalinen työtila

- Sharepoint-työryhmäsivusto
- Kokoaa yhteen kirjaston viestinnän kokonaisuuden kalentereineen, muistioineen, linkityksineen ja yhteystietoineen
- Yhdistää kaikki materiaalit yhteen verkkopohjaiseen paikkaan
 - kaikilla kirjastolaisilla on pääsy
- Ohjeet, muistiot, kalenterit
 - löytyvät helposti
 - päivittäminen on helppoa

Kirjaston viestinnän digitaalinen työtila

Office 365 | SharePoint

UEF

SELÄÄ SIVU

Kotisivu | Blogin | Saima | UEF-brändi | UEF-esitteet ja -pohjat | UEF-viestinnän yhteystiedot | suomi suomen kielioippi | Kielikello | Kopiraitti | Kotus | Ohjeet | Somen hyvät käytännöt | Tekijänoikeuslaki | TVT-ohjeita | MUOKKAA LINKKEJÄ | Hae tästä sivustosta

Kirjaston viestinnän työtila

Pääsivu

- Muistikirjat
- Kalenterit
- Sisältö
- Some-linkit
- Blogi
- Facebook
- Instagram
- Twitter
- YouTube
- Tehtävät
- Tiedostot
- Viimeisimmät
- ovaska@uef.fi_EduOne NoteList
- EduOneNoteAppDocum ents
- EduOneNoteSetupTool ist_f8027ff6-847f-43d5-ad58-36fa946f0a7d
- Blogin kalenteri
- Näyttelykalenteri
- Työstettävänä
- Sivut
- Arkisto
- Twitter-pilottiryhmän OneNote-alue
- Roskakori
- MUOKKAA LINKKEJÄ

Uutissyöte

Marja Majjala
Yhteistoimintaryhmän kokous tänään 26.3. klo 9-10.30. En ennatä Uutishuoneeseen.
26. maaliskuuta Tykkää Vastaus Seuraa henkilöä Marja Majjala

Tuulevi Ovaska Ok
26. maaliskuuta Tykkää

Lisää vastaus

Pirkko Kainulainen
Minulla on tänä aamuna 19.3. toinen palaveri samaan aikaan, joten en pysty osallistumaan Uutishuoneeseen. Ei ole nyt myöskään mitään erityistä raportoitavaa...
19. maaliskuuta Tykkää Vastaus Seuraa henkilöä Pirkko Kainulainen

Helena Silvennoinen-Kuikka
Kalenteriissani lukee 12.4. intran työpajapäivä. Onko jo tiedossa, kummalla kampuksella pidetään ja olenkohan mukana? Välikohareita tässä kalenteriini mahdolltellen ja siksi kyselen...
12. maaliskuuta Tykkää Vastaus Seuraa henkilöä Helena Silvennoinen-Kuikka

Tuulevi Ovaska Et ole intran ulkoasun työpajapäivään kutsuttujen listalla. Opetus- ja tietopalveluista olemme siellä Laura, Tuula ja minä.
12. maaliskuuta Tykkää

Helena Silvennoinen-Kuikka Kiitos tiedosta!
12. maaliskuuta @ 1 Ei tykkää Seuraa henkilöä Helena Silvennoinen-Kuikka

Lisää vastaus

Tuulevi Ovaska
Uutishuone, huom!
Vuositkertomusartikkeliin kirjoittaminen
Merkitä viimeistään ke 21.2. nimesi kuvusmerkin tilalle Uutishuoneen 19.2. muistion an. kohtaan.

Tiedostot

Finkki

Blogin kalenteri

huhtikuu 2018

MAANANTAI	TIISTAI	KESKIVIikko	TORSTAI	PERJANTAI	LAUANTAI	SUNNUNTAI
26 Eläks	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11 Julkaisuraportoin	12	13	14	15
16	17	18 Vapaakappalek	19 OAJulkaisemis	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	1	2	3 UEFin julkaisu	4	5	6

Lisää

Viestintäryhmä

- Arja Juntunen, Asiakaspalvelut
- Jukka Kananen, Verkko- ja julkaisupalvelut
- Marja Majjala, Sisäiset palvelut
- Tuulevi Ovaska, pj, Viestinnän ordinointi
- Antti Porkka, Tietoaineistopalvelut
- Helena Silvennoinen-Kuikka, Opetus- tietopalvelut

Uutishuone

- Arja Heinoonen, Asiakaspalvelut
- Pirkko Kainulainen, Asiakaspalvelut
- Pirkko Kainulainen, Verkko- ja kaisupalvelut
- Marja Majjala, Sisäiset palvelut
- Arina Meriläinen, Opetusaineistopalvelut
- Arina Meriläinen, Opetusaineistopalvelut
- Arja Niemi, Verkko- ja julkaisupalvelut
- Tuulevi Ovaska, pj, Opetus- ja topalvelut, Viestinnän koordinointi
- Antti Rissanen, Opetus- ja topalvelut

Näyttelyryhmä 2018

- Arja Aho
- Arja Hyvärinen
- Arina Meriläinen
- Arja Putous
- Arja Salmi
- Arja Turunen

Tuulevi Ovaska Oma deadline on siis 12.3. ja 13.3. käymme jutun läpi yhdessä.
5. maaliskuuta Tykkää

Lisää vastaus

Näyttelykalenteri [2]

huhtikuu 2018

MAANANTAI	TIISTAI	KESKIVIikko	TORSTAI	PERJANTAI	LAUANTAI	SUNNUNTAI
26	27	28	29	30	31	1
Sosiologiapäivät J...		Approaching mobility (Joensuu, kirjakarusselli)				
2	3	4	5	6	7	8
Approaching mobility (Joensuu, kirjakarusselli)						
9	10	11	12	13	14	15
Approaching mobility (Joensuu, kirja		Puurakentaminen: Citius, altius, levius (Kuopio)				
16	17	18	19	20	21	22
Puurakentaminen: Citius, altius, levius (Kuopio)						
Ort. Kirkkokunnan asetuksen ja pappiskoulutuksen juhlaseminaari (Joensuu, kirjajhyrrä)						
23	24	25	26	27	28	29
Puurakentaminen: Citius, altius, levius (Kuopio)						
Ort. Kirkkokunnan asetuksen ja pappiskoulutuksen juhlaseminaari (Joensuu, kirjajhyrrä)						
30	1	2	3	4	5	6
Puurakentaminen: Citius, altius, levius (Kuopio)						

+ Lisää

Some

Facebook-ylläpitäjät:
ntti Laurila
uulevi Ovaska
aina Sahlman

Facebook-etoijat

Irho Heinson
iitta Holopainen
eva Honkanen
Jssi Hyvärinen
irkko Kainulainen
lari Kalinen
Jkka Kananen
anne-Mari Karttunen
aarina Meriläinen
aarit Putous
fikko Meriläinen
uula Rissanen
omi Rosti

Instagram-pilottiryhmä

rja Juntunen
elena Hirvonen
kka Martikainen
aura Parikka
lli Piirainen
uula Rissanen
irsi Salmi
iisa Tervonen

Twitter-ryhmä

Jssi Hyvärinen
rja Juntunen
Jkka Kekäläinen
ntti Laurila
aarina Meriläinen
Mikko Meriläinen
Tuulevi Ovaska
Tuula Rissanen

Kotisivupäivittäjät / LifeRay-

OneNote Online Kirjaston viestinnän työ...

Tiedosto Aloitus Lisää Piirrä Näytä Class Noteb...

Työryhmäisivusto Muistio

- Finkki
- Ohjeet (viestinnän työ...)
- Uutishuone
- Viestintäryhmä
- Savonlinna 2018 kevät
- Näyttelyt
- Vuosikertomus
- Adobe Connect
- Asiakaspalvelun tiedottami...
- BannerinTekoLiferay
- Blogi
- Chat
- E-lomake
- Facebook
- HRM-koulutuskalenteri
- Heimo
- Infonäytöt
- Joulukalenteri
- Kamu
- Kirjanäyttelyihin liittyvät p...
- Kirjelomakkeet (kesken)
- Kirkanta, kirjastot.fi
- Kirjasto/Ajankohtaista

Viestinnän työtila oppimisympäristönä

- Sharepoint-työtila mahdollistaa kaikille kirjastolaisille dokumenttien nopean löytämisen ja hallitsemisen
- Ohjeiden ja muistion kirjoittaminen, jakaminen ja hyödyntäminen nopeaa ja joustavaa
- Yhteistyö vaivatonta
- Aikatauluihin sitouduttu
- Työtila ja Yammer vähentäneet huomattavasti sähköpostiviestejä
- Haaste: O365-ympäristö muuttuu koko ajan

Uutishuone ja yhdessä oppiminen

- Ryhmässä työskenteleminen palvelee jokaisen omaa oppimista
- Yhteinen vastuu ryhmän työskentelystä
- Oman osaamisen jakaminen edistää yhteisöllistä oppimista
- Raamit rytmittävät viestinnän toteuttamista kaikissa palveluissa
- Aikataulutukset säästävät aikaa
- Yhteinen arviointi helpottaa sopivan viestintävälineen valitsemista
- Ajantasainen ohjeistus ja muu dokumentointi selkänäojana
- Myös kirjaston sisäinen viestintä kehittyy, kun opimme lisää uusia työskentelytapoja ja sosiaalista vuorovaikutusta

Viestinnän ohjeiden päivittäminen

- Uutishuoneen ensimmäisen toimintavuoden tehtäviin kuului myös kirjaston viestintäohjeiden päivittäminen
 - Vuoden kuluessa päivitettiin 37 ohjetta
- Jos mahdollista, sivuille lisättiin linkkejä muualla sijaitseviin, esim. yliopiston viestinnän laatimiin ohjeisiin

Lopuksi

- Kirjaston viestinnän uudelleenorganisoinnin onnistui ajankohtaisviestinnän osalta erinomaisesti
- Päätös Uutishuoneen perustamisesta ajoittui hyvin yhteen koko yliopiston viestinnän muutosten, varsinkin Yammerin käyttöönoton, kanssa
- Alati muuttuvat ja jatkuvasti elävät digitaaliset työskentelytilat luovat haasteita jokaisen työpäivän aikana
- Kaikkien vastuulla on omiin tehtäviin liittyvä viestintä ja siihen tarvittavan osaamisen hankkiminen



UNIVERSITY OF
EASTERN FINLAND

UEF//
LIBRARY

Kiitos!

uef.fi

tuulevi.ovaska@uef.fi



@TuuleviUEFlib